



9 septembre 2019

Affichage de poste

### **Directeur (trice) adjoint(e) d'installation**

Le CPE Les Petits Amis de Lorraine, dont le siège social est situé au 70, rue Belfort à Lorraine, sur la Rive Nord de Montréal, est composé de trois installations, pour un total de 184 places. Sa mission est d'être une référence dans la région des Laurentides en ce qui a trait à la santé, à la sécurité des enfants, au dépistage des retards de développement, des troubles de comportement ou d'intégration sociale, tout en offrant un milieu de vie propice au développement des enfants, mais aussi un milieu réconfortant pour les parents et stimulant pour les éducatrices.

L'équipe de gestion est constituée de trois directrices adjointes d'installations, une directrice adjointe à l'administration et une directrice générale. L'équipe de gestion participe à la réalisation commune du plan d'action annuel et en est solidairement responsable. La qualité des services, le bien-être des enfants et le plaisir au travail sont au cœur de nos décisions.

Le CPE Les Petits Amis de Lorraine est à la recherche d'une directrice adjointe pour une installation de 60 à 62 places.

#### **Nature de la fonction**

Sous l'autorité de la directrice générale, le directeur (trice) adjoint(e) en installation participe à la coordination générale du CPE, gère les ressources de l'organisation et supervise le personnel sous sa responsabilité.

#### **Description de l'emploi :**

- Assurer un leadership en matière pédagogique, s'assurer de la conformité aux exigences du programme éducatif, voire à la qualité des interventions éducatives et apporter le soutien nécessaire à l'équipe d'éducatrices ;
- Proposer et bonifier l'approche éducative du CPE en poursuivant l'implantation et/ou en initiant divers projets éducatifs, en collaboration avec le personnel éducateur
- Voir au bon fonctionnement de l'installation : planifier, organiser et coordonner les activités ou projets;
- Accueillir les nouveaux parents et conclure les contrats de service;
- Organiser les groupes d'enfants en maximisant le taux d'occupation;
- Coordonner l'intégration des enfants à besoins particuliers, en collaboration avec le personnel éducateur, les ressources professionnelles et les parents :
- S'assurer de l'application des politiques, lois, règlements en vigueur;
- Préparer et animer les réunions d'équipe et rédiger les procès-verbaux :
- Superviser le personnel sous sa responsabilité : sélectionner, accueillir et intégrer le nouveau personnel;
- Préparer les horaires de travail et assurer le remplacement;
- Planifier les achats, faire l'acquisition du matériel éducatif.
- Autres tâches connexes liées au bon fonctionnement de l'installation

12, boul. de la Bourbonne, Lorraine, (Québec) J6Z 3X4

70, rue Belfort, Lorraine, (Québec) J6Z 2T5

601, rang St-François, (Québec) J7E 4H5

☎ 450-965-3289

☎ 450-965-3289

☎ 450-965-3289

Télécopie : 450-621-4397

Télécopie : 450-965-0701

Télécopie : 450-621-5046



### Qualifications requises

- Détenir un diplôme d'étude collégial en technique de service de garde à l'enfance et un certificat universitaire.
- Avoir un certificat universitaire en gestion des ressources humaines serait un atout.
- De deux à cinq ans d'expérience en gestion ou en supervision dans un service éducatif à la petite enfance
- Une excellente connaissance du programme éducatif des CPE ;
- Une bonne connaissance des logiciels Le Gestionnaire, Amigest, Word et Excel ;
- Un excellent français parlé et écrit ;
- De bonnes aptitudes à appliquer et interpréter la convention collective en milieu syndiqué
- Détenir une formation de secourisme à jour.
- Détenir une attestation d'absence d'empêchement à jour.

### Profil recherché

- Sens des responsabilités, d'équité, d'intégrité et de loyauté
- Leadership démocratique et bonne capacité d'adaptation
- Capacité à mobiliser et à stimuler une équipe de travail
- Sens de l'organisation et autonomie, polyvalence et adaptabilité
- Habilité à communiquer.
- Facilité à gérer des horaires de travail multi-installations
- Connaissance pertinente ou expérience en regroupement multi-âge.
- Aptitudes marquées pour le travail d'équipe
- Grand souci du service à la clientèle (parents-enfants)

### Conditions de travail

- Poste permanent à temps plein à raison de 36 heures par semaine.
- Description de tâches et rémunération selon le Guide administratif de classification et de rémunération du personnel d'encadrement.
- Date prévue d'entrée en fonction : automne 2019

Les personnes intéressées à soumettre leur candidature doivent faire parvenir leur curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation au plus tard le 4 octobre 2019, par courriel à l'attention de :

**Mme MarieÈve Presseau, directrice générale**  
**Comité de sélection du CPE Les Petits Amis de Lorraine**  
**À l'adresse suivante : [dg@cpepal.ca](mailto:dg@cpepal.ca)**

Nous remercions tous(tes) les candidats(es) de leur intérêt pour le poste. Seules les personnes retenues seront contactées pour une entrevue.