

**AU CŒUR DE L'ENFANCE**  
**BUREAU COORDONNATEUR DE BORDEAUX-CARTIERVILLE**  
**AGENT(E)-CONSEIL EN SOUTIEN PÉDAGOGIQUE ET RESPONSABLE DU**  
**SUIVI DES DOSSIERS DES ENFANTS À BESOINS PARTICULIERS**

---

### **Rôles et responsabilités**

Sous l'autorité de la directrice générale et de la directrice adjointe en milieu familial, et conformément à la philosophie et aux politiques du bureau coordonnateur, l'agent(e)-conseil en soutien pédagogique/responsable du suivi des dossiers des enfants à besoins particuliers est responsable :

- a) d'apporter un soutien pédagogique et professionnel aux responsables de garde en milieu familial.
- b) d'assurer le suivi des dossiers d'intégration des enfants à besoins particuliers : dépistage, références vers le milieu de la santé, plan d'intégration, suivi des plans d'intervention, suivi avec les professionnels du milieu de la santé, suivi des subventions

### **Profil de compétences**

#### ***Formation***

Diplôme collégial en technique d'éducation à la petite enfance (ou équivalence)

#### ***Expérience***

Au moins trois ans à temps complet dans des fonctions :

- De supervision ou d'animation de personnes chargées de la mise en application de programmes d'activités auprès de groupes d'enfants de 12 ans et moins dans un service de garde, un établissement de santé, de services sociaux ou d'éducation, ou
- De soutien à l'intégration d'enfants à besoins particuliers

### ***Qualités personnelles exigées***

- Habileté à communiquer avec d'autres adultes et à établir avec eux une relation d'aide
- Grande capacité d'organisation
- Connaissance du réseau de la santé et des services sociaux
- Connaissance de la pédagogie ouverte
- Créativité, sens de l'observation
- Capacité de travailler en équipe, souplesse, ouverture
- Expérience de travail en milieu multiculturel
- Maîtrise du français parlé et écrit, excellente capacité de rédaction
- Maîtrise des outils informatiques (Word, Outlook Express, Internet)
- Posséder une voiture
- Connaissance de la garde en milieu familial un atout

### **Conditions de travail :**

Remplacement de 6 mois avec **forte** possibilité de permanence

Horaire 4 jours (32 heures)

Salaire selon les échelles du ministère de la Famille

### ***Pour poser sa candidature :***

Faire parvenir un CV et une lettre de motivation avant le 16 mars **2018** :

Courriel : [c.durocher@aucoeurdelenfance.ca](mailto:c.durocher@aucoeurdelenfance.ca)