

DIRECTION GÉNÉRALE

CPE L'OASIS DES ENFANTS

Poste 5 jours, 37.5h, Montréal-Nord



Le **CPE L'OASIS DES ENFANTS** a pour mission d'offrir un service de garde de qualité aux enfants grâce à une équipe compétente et ce, à travers le programme éducatif: Accueillir la petite enfance. Notre engagement est de répondre aux besoins des enfants et des familles de notre communauté. Le conseil d'administration souhaite donc combler le poste vacant à la direction générale du CPE par une gestionnaire motivée qui désire s'investir pour plusieurs années dans la poursuite de cet engagement.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

Supportée par une directrice adjointe, une conseillère pédagogique et des employées engagées, la direction générale gère les activités du CPE qui compte deux installations. Elle favorise la collaboration avec les employées et optimise la gestion des ressources financières, matérielles et immobilières. Elle assure le déploiement de l'offre de services éducatifs et est responsable de l'amélioration continue de la qualité. Elle voit aussi au respect de la réglementation et veille à la mise à jour des politiques et programmes en vigueur au CPE.

EN COLLABORATION AVEC LE CONSEIL D'ADMINISTRATION ET EN PARTENARIAT AVEC L'ÉQUIPE DU CPE

- Assister le conseil d'administration et l'accompagner dans l'exercice de ses responsabilités ; organiser, participer et assurer les suivis des décisions prises en CA;
- Assurer par son leadership une gestion des ressources humaines basée sur l'écoute, l'éthique, l'équité, l'ouverture et le respect;
- Écouter et comprendre les besoins des familles afin d'y répondre adéquatement;
- Gérer avec efficacité, les ressources financières, matérielles et immobilières, dans le cadre financier disponible et les règles budgétaires;
- Fournir au CA une information transparente et de qualité, nécessaire à la prise de décisions, lui proposer des orientations et des moyens de les concrétiser et mettre en œuvre ses décisions;
- Planifier, organiser, diriger et contrôler les activités du CPE et améliorer les divers processus et services en place ;
- Encadrer, développer et mobiliser l'équipe en vue de l'amélioration de la qualité des pratiques éducatives ;
- Gérer certains projets de rénovation et mise aux normes rendus nécessaires au fur et à mesure des années.

QUALIFICATION ET PROFIL NÉCESSAIRE

- BAC en administration option ressources humaines, en pédagogie ou tout autre domaine connexe;
- Minimum de trois années d'expérience comme direction générale d'un CPE ou en gestion d'un organisme sans but lucratif dans un domaine connexe;
- Excellentes connaissances en finances (règles de financement des CPE) et connaissances en pédagogie de la petite enfance;
- Style de gestion des ressources humaines basée sur la collaboration et la mobilisation;
- Maîtriser différents outils informatiques, principalement la Suite office (Word, Excel et PowerPoint) et le Gestionnaire.

COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Communication et habiletés relationnelles;
- Leadership inspirant qui gère par l'exemple;
- Sens du service à la clientèle;
- Habiletés en formation/coaching et développement de compétences;
- Excellente maîtrise de la langue française, tant à l'oral qu'à l'écrit et connaissance de l'anglais, un atout.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Poste permanent, 37.5 heures sur 5 jours, rémunération selon le Guide de rémunération du personnel d'encadrement du Ministère de la Famille;
- Entrée en fonction idéalement en janvier 2021, sous condition de la vérification absence d'antécédents.
-

La description d'emploi complète est disponible sur le site du Ministère de la Famille à l'adresse suivante :

<https://www.mfa.gouv.qc.ca/fr/publication/Documents/DE-DG.pdf>

Si vous êtes intéressé(e), merci d'envoyer votre dossier de candidature à recrutement@aqcpe.com avant le 23 novembre 2020 (Nous vous contacterons uniquement si votre candidature est retenue)

Pour plus d'informations sur le CPE L'OASIS DES ENFANTS

<https://gw.micro-acces.com/cpeoasisdesenfants/Publique/PagePersonnelle.aspx?SectionId=7&No=2>

