

Centre de la petite enfance Bouton Éclair

7000 Jarry est H1J0B Anjou , Montreal
514 355 4777

Directrice adjointe en pédagogie

(Profil pédagogique avec des compétences en gestion des organisations)

Le Centre de la petite enfance Bouton Éclair est à la recherche d'un(e) directeur(trice) adjoint(e). Le CPE Bouton Éclair est un service de garde syndiqué qui accueille 80 enfants.

Coordination générale :

- ✚ Travailler en collaboration avec la direction générale à l'accomplissement de la mission du CPE et à l'atteinte des objectifs fixés par le conseil d'administration
- ✚ Assurer une gestion efficace du fonctionnement du CPE.
- ✚ S'assurer de l'application des politiques, lois, règlements, règles et normes en vigueur
- ✚ Faire face aux imprévus et les solutionner ou recommander des solutions et les appliquer
- ✚ Superviser le personnel sous sa responsabilité et agir comme personne ressource auprès du personnel
 - ✚ Participer à la sélection du personnel
 - ✚ Accueillir le nouveau personnel et s'assurer de son intégration
 - ✚ Évaluer le rendement du personnel sous sa responsabilité
 - ✚ Appliquer les mesures disciplinaires ou administratives
 - ✚ S'assurer du respect de la convention collective et participer à sa négociation

Gestion pédagogique :

- ✚ Participer à l'élaboration des politiques, à la détermination des objectifs, au développement du programme éducatif et à la planification du travail
- ✚ Superviser, soutenir et conseiller les éducatrices dans l'application du programme pédagogique
 - ✚ Planifier, organiser et coordonner les activités ou projets du CPE
 - ✚ Encadrer les éducatrices et leur offrir un soutien pédagogique et technique

- + Voir au respect des horaires de travail
- + Identifier les besoins et planifier des activités de formation et de perfectionnement
- + Assurer les liens de communication entre les parents et les éducatrices
- + Voir à l'aménagement des locaux et à l'entretien du matériel et des équipements
- + Organiser et animer les réunions du personnel

Qualification

- + DEC en techniques d'éducation à l'enfance ou équivalent **ET** diplôme universitaire en soutien pédagogique ou en ressources humaines. Une équivalence de qualification peut être reconnue en conformité avec le Guide de classification et de rémunération du réseau des CPE.
- + Une bonne connaissance des outils technologique et des logiciels : le gestionnaire, Microsoft office.

Expérience requise

- + Deux (2) années d'expérience dans un poste de direction adjointe, de préférence dans un CPE ou une entreprise de service liée au domaine de l'éducation
- + La connaissance des législations entourant les services éducatifs à l'enfance et le système de financement des services de garde et une bonne connaissance du programme éducatif du ministère de la famille « Accueillir la petite enfance » est un atout important.
- + La connaissance de la gestion et de l'application d'une convention collective est aussi un atout important

La personne choisie devra être en mesure de démontrer une grande capacité à communiquer et à établir des liens avec le personnel, les parents et la direction générale.

Conditions de travail

Horaire de travail est 22.5 heures par semaine. L'échelle salariale applicable pour ce poste est celle proposée par le Ministère de la famille selon le Guide de classification et de rémunération du secteur des CPE pour ce poste.

Si ce poste vous intéresse, vous êtes invité à me transmettre votre intérêt, au plus tard le 14 mai 2021 avant 16h00, à l'adresse suivante : lbensaid@cpeboutoneclair.com

Seuls les candidats retenus seront contactés.